



Manual de inscripción al Programa

Acelera Reactivación Los Ríos

2023 - 2024



Índice

1. Plataforma	3
2. Formulario de postulación	3
2.1. Datos generales del postulante	4
2.2. Datos generales de la idea de negocio	6
2.3. Antecedentes técnicos	7
2.4. Presupuesto	10
3. Anexo	11

1. Plataforma

El presente documento explica paso a paso el formulario de inscripción para el Programa Acelera Reactivación Los Ríos.

Para acceder al formulario de inscripción existen dos formas:

- A través de la página oficial de la Universidad Austral de Chile [UACH](#) la cual redirecciona a la plataforma de postulación mediante un banner.
- O acceder directamente al formulario presionando [aquí](#).

El enlace redirecciona a la plataforma Charly.io, en donde se debe iniciar sesión para rellenar el formulario. Como se observa en la **Figura 1**, para ello, se puede utilizar una cuenta preexistente de Google, GMAIL o LinkedIn. En caso de no contar con ninguna de estas cuentas, también, se puede crear una cuenta nueva en la parte inferior derecha que se encuentra remarcada en un cuadro de color rojo, con cualquier correo.



Figura 1. Inicio de Sesión.

2. Formulario de postulación

Para abrir el formulario de postulación se debe presionar el botón verde del lado superior derecho de la pantalla que dice: POSTULA AHORA. Al presionar el botón, se abrirá el panel principal que se encuentra en la **Figura 2**. Los cuadros de color rojo muestra el tiempo restante hasta la fecha de finalización y en la parte inferior central las 4 etapas del formulario de postulación. Cada una de esas etapas que se observan en color amarillo, se pondrán de color verde cuando estén completadas correctamente.

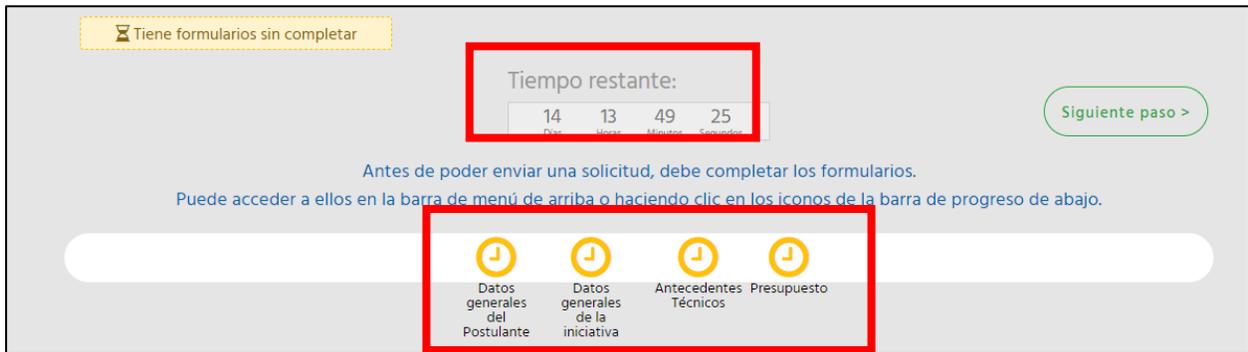


Figura 2. Panel principal de la plataforma.

En todo momento se puede observar en la parte superior de la pantalla las diferentes secciones del formulario. Este índice indica de color azul la sección del formulario que se está completando y permite cambiar de una sección a otra con el cursor.



Figura 3. Formulario: Panel de secciones.

2.1 Datos generales del postulante

La primera pregunta del formulario corresponde al tipo de postulante, como se muestra en la **Figura 4**. En caso de que el postulante no cuente con iniciación de actividades, se debe tener en consideración que deberá contar con un compromiso de formalización antes de firmar el convenio, si pasa todas las etapas del concurso. Además, de llenar sus datos personales, se debe declarar un consentimiento de formalización del emprendimiento, previo a la firma de contrato y que acepta ser visitado por personal del programa. Estas declaraciones se hacen directamente en el formulario seleccionando el cuadro de las preguntas 2 y 3, que se muestran en la **Figura 5**.

The image shows a form section titled "Datos generales del Postulante". Below the title is a question: "1. Tipo de postulante *". There are two radio button options: "Sin inicio de actividades" and "Con inicio de actividades". Below the options are two buttons: "Guardar" (highlighted with a green border) and "Guardar y Continuar" (a solid blue button).

Figura 4. Formulario: Primera pregunta.

Hay que recordar que, en la parte inferior central del formulario, aparece el botón de guardar y continuar a la siguiente página.

Personas naturales sin iniciación de actividades

Persona Natural, sin iniciación de actividades, con compromiso de formalizarse antes de ser subida a la plataforma.

2. Declaración de consentimiento *

Declaro mi consentimiento de formalizar mi emprendimiento, previo a la firma del co

3. Declaración de consentimiento de visita *

Acepto ser visitado por personal del programa

4. RUT *

Sin puntos y con guion.

5. Nombres *

6. Apellido Paterno *

7. Apellido Materno *

Figura 5. Formulario: persona natural.

Por otro lado, si selecciona que cuenta con inicio de actividades en el Servicio de Impuestos Internos, se deberá aceptar la visita en terreno por personal del programa (**Figura 6**) y, además, registrar los datos de la empresa y su representante legal (Razón social, nombre, Rut, dirección, email, teléfono, etc).

2. Declaración de consentimiento de visita *

Acepto ser visitado por personal del programa

3. Razón Social *

4. RUT de la empresa *

Sin puntos y con guion.

5. Dirección *

Figura 6. Formulario: persona jurídica.

En el plan sectorial, sólo se puede seleccionar una opción, en caso de que el sector económico de la empresa o emprendimiento no esté dentro de las opciones del formulario, se debe seleccionar la última opción “Otro”.

2.3 Antecedentes técnicos

La sección de antecedentes técnicos cuenta con 11 preguntas de selección múltiple, pero que dependiendo de las respuestas se puede extender una breve explicación. En la primera pregunta se puede seleccionar un máximo de 3 opciones, sin prejuicio cabe señalar que se podrá seleccionar menos de tres opciones o ninguna de las anteriores.

1. ¿La iniciativa contribuirá a alguno o varios de los logros de la política de fomento regional ? *

- Adapta energías renovables, limpias, seguras y económicamente eficientes
- Desarrolla nuevas capacidades y modelos de negocios circulares
- Genera productos y/o servicios regionales con mayor valoración, reconocimiento y diferenciación
- Productos y/o servicios regionales son fortalecidos en su posicionamiento, encadenamiento y propuesta de valor
- Genera circuitos cortos de comercialización (CCC)
- Fortalece el impulso y articulación de la agricultura familiar
- Fortalece la inclusión de productores y emprendedores de pequeña escala
- Impulsa la demanda laboral
- Aprovecha las oportunidades de mercado generadas por la conformación de redes asociativas
- Fortalece las capacidades para el desarrollo productivo regional en sectores priorizados, con énfasis en emprendimiento, saberes, artes y oficios.
- Se fortalece la inclusión laboral de jóvenes, mujeres y personas con capacidades diferentes
- Se adaptan nuevas tecnologías de información y comunicación (NTIC)
- Ninguna de las anteriores

Figura 9. Formulario: Primera pregunta de antecedentes técnicos.

La segunda pregunta de la sección es una pregunta de selección múltiple plegable, esto quiere decir que para poder observar todas las opciones se debe presionar la flecha que apunta hacia abajo del lado derecho de la **Figura 10**, marcado con un recuadro de color rojo.

2. Indique, ¿Cuál será el uso principal del subsidio que solicita? *

Comprar materias primas y/o insumos de producción

Figura 10. Formulario: Segunda pregunta de antecedentes técnicos

Una vez que se presiona la flecha, la plataforma desplegará 11 opciones, de las cuales se puede seleccionar sólo 1. Esto se puede observar en la **Figura 11**.

5. ¿El financiamiento de su iniciativa, tendría alguno de los siguientes efectos en su empresa o emprendimiento? *

- Aumenta el nivel de ventas y producción
- Fortalecer la cadena de suministros locales, regionales o nacionales
- Disminuye el desempleo
- Otro

6. ¿Cuánto tiempo le dedica a su empresa? *

- Más de 5 horas diarias
- Menos de 5 horas diarias

7. ¿Cuántos trabajadores tiene en su empresa, sin incluirse usted? *

- Más de 10
- 5 a 10
- 1 a 4
- 0

8. ¿Necesita contratar más trabajadores (as)? *

- Sí
- No

9. ¿La propuesta genera empleo? *

- Sí
- No

Figura 13. Formulario: preguntas 5 a 9 de antecedentes técnicos.

En la pregunta 10 se hace referencia a las organizaciones empresariales en las que participa. En caso de que se responda afirmativamente, se desplegará la pregunta número 11 que se observa en la **Figura 14**, con el fin de que detalle el o los nombres de la o las organizaciones. Si la respuesta es negativa no se desplegará ninguna pregunta adicional.

10. ¿Participa en algún tipo de organización empresarial? *

- Sí
- No

11. Indique cual *

0 / 100

Figura 14. Formulario: pregunta 10 de antecedentes técnicos.

En la pregunta 11, debe seleccionar los canales de venta con los que cuenta actualmente y no hay un máximo de selección.

11. ¿Cuáles son los canales de venta que utiliza la empresa? *

- Al detalle
- Solo distribuidores
- En consignación
- Al por mayor
- Por encargo
- On line
- Otro

Figura 15. Formulario: pregunta 11 de antecedentes técnicos.

Finalmente, en la pregunta 12 que se puede observar en la **Figura 16**, alude a las necesidades de asistencia técnica que puede requerir la empresa. En caso de requerirla, comentar en que temas y/o temáticas la

requiere. Esto se puede hacer en las preguntas 13, 14 y 15 (**Anexo**). Que sólo se desplegarán en caso de que se responda afirmativamente a la pregunta en cuestión.

12. ¿La empresa o emprendimiento requieren de asistencia técnica, capacitación o asesorías? *

Sí

No

Figura 16. Formulario: pregunta 12 de antecedentes técnicos.

2.4 Presupuesto

El presupuesto es ultima seccion del formulario. Se debe ingresar cada ítem con su respectivo valor. Es importante recordar que dependiendo del monto que se solicita, se debe hacer un aporte proporcional por parte del postulante. Al seleccionar cualquiera de las opciones, se desplegará un mensaje con el porcentaje (%) de cofinanciamiento.

Poner cifras completas en pesos chilenos sin punto, se pueden añadir más ítems al listado abajo en el botón añadir.
 Importante: Esta iniciativa no financian el IVA, por lo que deber ser asumido por el beneficiario y es aparte del cofinanciamiento.

1. ¿A qué rango de subsidio está postulando? *

\$1.000.000

\$1.000.001 hasta \$5.000.000

\$5.000.001 hasta \$10.000.000

* Para más información sobre el aporte del beneficiario y monto solicitado, consulte las bases.

Figura 17. Rango de subsidio solicitado de presupuesto

El nombre y la descripción del ítem no pueden superar los 100 caracteres. Como se puede observar en la **Figura 18**, en la parte inferior izquierda se pueden agregar o eliminar ítems. Y en la parte inferior derecha en el cuadro de color amarillo se puede observar el resumen total de los montos solicitados.

1. Presupuesto *

Poner cifras completas en pesos chilenos sin puntos

	Nombre ítem	Descripción	Valor Aporte Gore	Valor Aporte Propio
1	<input type="text" value="Item1"/>	<input type="text" value="Descripcion"/>	<input type="text" value="10000000"/>	<input type="text" value="1000000"/>
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
			\$10.000.000	\$1.000.000

Agregar
Eliminar

Figura 18. Presupuesto

3. ANEXO

Cuestionario plataforma de Inscripción

Datos generales del Postulante

1. Tipo de postulante *

Sin inicio de actividades

Con inicio de actividades

2. Declaración de consentimiento *

Declaro mi consentimiento de formalizar mi emprendimiento, previo a la firma del contrato con el ejecutor.

3. Declaración de consentimiento de visita *

Acepto ser visitado por personal del programa

4. RUT * *Sin puntos y con guion.*

5. Nombres *

6. Apellido Paterno *

7. Apellido Materno *

8. Dirección *

Calle *

Número *

Departamento

Block

Población/ Villa

9. Localización *

Región *

Región de Los Ríos

Provincia *

Valdivia

Ranco

10. Comuna *

11. Contacto *

Teléfono 1 *

Debe cumplir formato internacional +[Código de País][Código de Área][Número Telefónico] (Ejemplo: +12312345678)

Teléfono 2

Debe cumplir formato internacional +[Código de País][Código de Área][Número Telefónico] (Ejemplo: +12312345678)

Correo electrónico 1 *

Correo electrónico 2 (Opcional)

Datos generales de la idea de negocio

1. Nombre de la idea de negocio *

2. Resumen de la idea de negocio *

3. Plan sectorial de inversión de su idea de negocio *

- Fruticultura inteligente
- Alimentos con Valor Agregado
- Tecnología en salud y Calidad de Vida
- Industria Secundaria de la Madera y de alto valor

- Pesca y Acuicultura
- Economía Creativa para el fomento productivo
- Economía y Fomento Mapuche
- Turismo
- Otro

4. ¿Duración de la iniciativa en meses? *

5. ¿El proyecto contribuye alguno de estos objetivos? *

(Si no clasifica en ninguno de ellos, debe seleccionar la última opción).

- Fortalece la producción sustentable de bienes y servicios
- Potencia la creación de valor, considerando las vocaciones productivas y las actividades tradicionales y emergentes de la región
- La propuesta incorpora el conocimiento científico-técnico y el saber ancestral
- Impulsa el conocimiento de hábitats y sistemas productivos urbanos y rurales de la región
- Se implementa procesos de certificación orientados a relevar la singularidad del saber local
- Asegura la conservación del valor patrimonial natural y construido
- Fortalece la retención y atracción de talento humano
- Ninguna de las anteriores

Máximo de opciones permitidos: 3

Antecedentes Técnicos

1. ¿La iniciativa contribuirá a alguno o varios de los logros de la política de fomento regional? *

- Adapta energías renovables, limpias, seguras y económicamente eficientes
- Desarrolla nuevas capacidades y modelos de negocios circulares
- Genera productos y/o servicios regionales con mayor valoración, reconocimiento y diferenciación
- Productos y/o servicios regionales son fortalecidos en su posicionamiento, encadenamiento y propuesta de valor

- Genera circuitos cortos de comercialización (CCC)
- Fortalece el impulso y articulación de la agricultura familiar
- Fortalece la inclusión de productores y emprendedores de pequeña escala
- Impulsa la demanda laboral
- Aprovecha las oportunidades de mercado generadas por la conformación de redes asociativas
- Fortalece las capacidades para el desarrollo productivo regional en sectores priorizados, con énfasis en emprendimiento, saberes, artes y oficios.
- Se fortalece la inclusión laboral de jóvenes, mujeres y personas con capacidades diferentes
- Se adaptan nuevas tecnologías de información y comunicación (NTIC)
- Ninguna de las anteriores

Máximo de opciones permitidos: 3

2. Indique, ¿Cuál será el uso principal del subsidio que solicita? *

3. ¿En los últimos 12 meses, se ha adjudicado algún instrumento de fomento para su emprendimiento o empresa? *

- Sí
- No

4. ¿El financiamiento de su iniciativa, tendría alguno de los siguientes efectos en su empresa o emprendimiento? *

- Aumenta el nivel de ventas y producción
- Fortalecer la cadena de suministros locales, regionales o nacionales
- Disminuye el desempleo
- Otro

5. ¿Cuánto tiempo le dedica a su empresa? *

- Más de 5 horas diarias
- Menos de 5 horas diarias

6. ¿Cuántos trabajadores tiene en su empresa, sin incluirse usted? *

- Más de 10
- 5 a 10
- 1 a 4
- 0

7. ¿Necesita contratar más trabajadores (as)? *

- Sí
- No

8. ¿La propuesta genera empleo? *

- Sí
- No

9. ¿Participa en algún tipo de organización empresarial? *

- Sí
- No

10. ¿Cuáles son los canales de venta que utiliza la empresa? *

- Al detalle
- Solo distribuidores
- En consignación
- Al por mayor
- Por encargo
- On line
- Otro

11. ¿La empresa o emprendimiento requieren de asistencia técnica, capacitación o asesorías? *

- Sí
- No

Presupuesto

Poner cifras completas en pesos chilenos sin punto, se pueden añadir más ítems al listado abajo en el botón añadir.

Importante: Esta iniciativa no financian el IVA, por lo que deber ser asumido por el beneficiario y es aparte del cofinanciamiento.

1. ¿A qué rango de subsidio está postulando? *

- \$1.000.000
- \$1.000.001 hasta \$5.000.000
- \$5.000.001 hasta \$10.000.000

* Para más información sobre el aporte del beneficiario y monto solicitado, consulte las bases.

2. Presupuesto *

Opciones disponibles para Ítems:

Inversión (maquinas, herramientas, equipos, software, otros)

Infraestructura

Capital de trabajo (materia prima, materiales y mercadería).

Poner ítem que solicita, la descripción de lo que requiere, los montos solicitados al subsidio y el cofinanciamiento que corresponde.

* Pregunta de carácter obligatoria.